



COMUNE DI GIOIA SANNITICA

PROVINCIA DI CASERTA

c.a.p. 81010, piazza municipio - c.f. 82001450616 - p.iva 00444090617



0823 - 915021



0823 - 915540

Decreto n. 6 del 03 GIU 2019
Prot. n. 3222 del 03 GIU 2019

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di sostituzione temporanea nella Responsabilità dell'Area Tecnico-manutentiva ai sensi D.Leg.vo 18/08/2000, n.267, artt.50, comma 10 – 107, in combinato disposto con l'art.24 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.

IL SINDACO

VISTO il prospetto relativo alla struttura organizzativa dell'Ente;
VISTI gli artt, 13,14 e 15 del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, siglato il 21 maggio 2018;

VISTO il proprio decreto con cui è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Tecnica all'Ing. Antonio Romano;

RITENUTO di provvedere ad individuare il sostituto nella responsabilità della predetta area in caso di assenza o impedimento del citato responsabile;

VISTO il D. Leg.vo 18/08/2000, n.267, artt.50, comma 10 – 107, in combinato disposto con l'art.24 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTO, in particolare, il comma 3 dell'art.107 (che disciplina i compiti dei dirigenti) del D. Leg.vo 18//08/2000, n.267, il quale recita:

“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e concorso;
- b) la responsabilità delle procedure di appalto e concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;

- f) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazione ed ogni altro atto costituenti manifestazioni di giudizio e conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco”;

RILEVATO che la Dott.ssa Adriana Santagata, dipendente di questo Ente di categoria D è attualmente Responsabile dell'Area in oggetto, tenendo conto della natura e caratteristica dell'incarico, dei requisiti posseduti e dell'esperienza acquisita, possiede le caratteristiche idonee a sostituire, temporaneamente, quale Responsabile della predetta Area;

CONFERISCE

Alla Dott.ssa Adriana Santagata l'incarico di sostituire in caso di sua assenza o impedimento nella responsabilità dell'Area Tecnico-Manutentiva del Comune di Gioia Sannitica, ed il connesso potere di assumere gli atti di gestione relativi ai compiti di cui all'art.107, comma 3, del D. Leg.vo 18/08/2000 n.267, nonché la competenza ad emanare le determinazioni a contrattare ai sensi dell'art.192 del D. Leg.vo 18/08/2000, n.267.

Dispone la notifica del presente provvedimento all'interessato, nonché la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi, per opportuna conoscenza.



IL SINDACO
Dott. Giuseppe Gaetano