



COMUNE DI GIOIA SANNITICA

PROVINCIA DI CASERTA

C.A.P. 81010, Piazza Municipio – C.F. 82001450616 – P.IVA 00444090617

TEL. 0823/915021



0823/915540

Prot. n. 3220 del 03 GIU 2019

Decreto n. 4 del 03 GIU 2019

OGGETTO: Conferimento della Responsabilità dell'Area di Vigilanza ai sensi D.Leg.vo 18/08/2000, n.267, artt.50, comma 10 – 107, in combinato disposto con l'art.24 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.

IL SINDACO

VISTA l'attuale organizzazione degli uffici comunali e la dotazione organica dell'Ente;

VISTO il D. Leg.vo 18/08/2000, n.267, artt.50, comma 10 -107, in combinato disposto con l'art, 24 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTA la delibera di G.M. n.39 del 09/05/2019 di approvazione della dotazione organica dell'Ente;

VISTI gli artt, 13,14 e 15 del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, siglato il 21 maggio 2018;

RITENUTO di attribuire la Responsabilità dell'Area di Vigilanza;

VISTO il D. Leg.vo 18/08/2000, n.267, artt.50, comma 10 – 107, in combinato disposto con l'art.24 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTO, in particolare, il comma 3 dell'art.107 (che disciplina i compiti dei dirigenti) del D. Leg.vo 18//08/2000, n.267, il quale recita:

“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e concorso;
- b) la responsabilità delle procedure di appalto e concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;

- f) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazione ed ogni altro atto costituenti manifestazioni di giudizio e conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco”;

RILEVATO che la Dott.ssa Adriana Santagata, dipendente di questo Ente di categoria D e tenuto conto dei requisiti professionali posseduti e dell'esperienza acquisita, detiene le condizioni personali idonee per essere nominato quale Responsabile della predetta area;

CONFERISCE

Alla dipendente comunale Dott.ssa Adriana Santagata, con decorrenza 28 Maggio 2019 e sino a diversa scadenza, la Responsabilità dell'Area di Vigilanza del Comune di Gioia Sannitica, ed il connesso potere di assumere gli atti di gestione relativi ai compiti di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs.267/2000, nonché la competenza ad emanare le determinazioni a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D. Leg.vo 18/08/2000, n.267.

Dispone la notifica del presente provvedimento all'interessata, nonché la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi, per opportuna conoscenza generale.



IL SINDACO
Dott. Giuseppe Gaetano