



COMUNE DI GIOIA SANNITICA

Provincia di Caserta

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 07/03/2017

**Oggetto: FORNITURA DI ARREDI PER LA RINNOVATA SEDE COMUNALE.
PRESENTAZIONE OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA. PRESA D'ATTO**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sette** del mese di **marzo** alle ore **18,30** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalle vigenti normative, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Ente.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
MICHELANGELO RACCIO	SINDACO	SI
CAPPELLA LUCIANA	VICE SINDACO	SI
MARRA NATASCIA	ASSESSORE	SI
MARRA LUIGI DOMENICO LIBERATO	ASSESSORE	SI
CAMPUTARO PASQUALE	ASSESSORE	SI

Partecipa il SEGRETARIO dell'Ente DOTT. MEROLA ANTONIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il SINDACO PROF.DOTT. MICHELANGELO RACCIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnico - contabile dai responsabili dei servizi ex art. 49 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con contratto Rep. N° 10 del 19.05.2015 è stato affidato alla Ditta TERMOTETTI Costruzioni S.r.l. con sede in Gioia Sannitica, mandataria dell'ATI TERMOTETTI Costruzioni S.r.l. / SANNIO Costruzioni s.r.l., l'appalto dei "Lavori di messa in sicurezza edifici pubblici. Realizzazione edificio strategico e Nuovo Polo Scolastico. Stralcio funzionale". POR Campania FESR 2007/2013. Iniziative di accelerazione della spesa" per l'importo di € 2.896.036,84 oltre IVA in misura di legge;

CHE con nota del 01.03.2017 pervenuta ed assunta in pari data al Prot. Gen. N° 1228 la Società TERMOTETTI Costruzioni S.r.l. con sede in Gioia Sannitica (CE) alla Via Filette, 11 P.IVA 02906410614 ha presentato offerta di **sponsorizzazione tecnica** in relazione all'acquisto di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale pari a un valore di mercato di €. 56.808,09, mediate utilizzo delle somme del 2% dovute all'ente per effetto del contratto di affidamento lavori a questa società Rep. N° 10 del 19.05.2015 consistente in nella fornitura di arredi e suppellettili nelle qualità e qualità come meglio indicati nell'allegato alla stessa nota/offerta;

CONSIDERATO che l'ordinamento giuridico vigente, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art.118 della Costituzione ed in considerazione della costante diminuzione delle risorse pubbliche disponibili, incentiva il partenariato pubblico/privato, al fine di coinvolgere risorse private nella realizzazione di attività di interesse generale;

CHE l'attività di sponsorizzazione è prevista nelle disposizioni contenute nell'art. 43 della Legge 449/1997, dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 15, comma 1, lett. D) del CCNL dell'1.4.1999, come sostituito dall'art. 4, comma 4, del CCNL del 5.10.2001 e dell'art. 26, comma 1, lett. B) del CCNL del 23.12.1999 per l'area della dirigenza.

CHE i contratti di sponsorizzazione sono poi disciplinati dall'art. 19 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici" che li pone fra quelli esclusi, in parte, dall'applicazione del Codice stesso pur essendo soggetti ai principi del Trattato comunitario per la scelta dello Sponsor (concorrenza, trasparenza, libero accesso) nonché in materia di requisiti di qualificazione dei progettisti e degli esecutori del contratto.

CHE l'articolo 43 della Legge 449/97, poi ripreso specificatamente per gli Enti Locali dall'art. 119 del D.Lgs 267/00, che detta l'inquadramento generale dei contratti di sponsorizzazione, considera gli stessi quali strumenti atti a favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, per una migliore qualità dei servizi prestati ed il conseguimento di economie finanziarie.

CHE i contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio dell'ente; il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale acquisizione, senza oneri per l'ente, del previsto risultato da parte dello Sponsor.

CHE tali iniziative devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici, devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata e devono comportare risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti.

CHE il contratto di sponsorizzazione si configura come un contratto atipico a titolo oneroso mediante il quale un soggetto "Sponsee", nell'ambito delle proprie attività, offre ad un terzo "Sponsor" che si obbliga a sua volta a fornire un predeterminato corrispettivo, in beni e servizi, denaro od ogni altra utilità, la possibilità di pubblicizzare, in appositi e predeterminati spazi, il nome, il logo, il marchio, i prodotti.

CHE la "Sponsorizzazione" è pertanto ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi, provenienti da terzi allo scopo di promuovere la loro ragione sociale, logo, marchio, attività, prodotti, ovvero di conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio di immagine.

CHE attraverso tale strumento l'Amministrazione può acquisire risorse finanziarie e/o strumentali (beni, forniture, servizi) da soggetti terzi, a titolo:

- di corrispettivi in denaro e finanziamenti, in toto o in quota parte, per la realizzazione di opere e lavori pubblici, la cui esecuzione fa capo all'Ente;
- di finanziamento o di diretta fornitura di beni, in toto o in quota parte, immediatamente utilizzabili per la realizzazione di attività o progetti;
- di finanziamento ovvero di fornitura di servizi, in toto o in quota parte, correlati all'effettiva concretizzazione dell'attività del progetto o, più genericamente, dell'iniziativa da realizzarsi;

VISTA inoltre la deliberazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) dell'8.2.2014, nella quale è sancita la distinzione tra *sponsorizzazione tecnica*, nella quale l'acquisizione o la realizzazione dei lavori, servizi e forniture e a cura e spese dello sponsor e la *sponsorizzazione pura o di puro finanziamento*, nella quale lo sponsor si impegna nei confronti della stazione appaltante esclusivamente al riconoscimento di un contributo, in cambio del diritto di sfruttare spazi per fini pubblicitari (c.d. contratti attivi);

VISTA la delibera di C.C. N° 26 del 02.08.2014 avente ad oggetto "Approvazione regolamento comunale per la sponsorizzazioni" con il quale si intende, ai sensi dell'art. 1 di detto provvedimento, "disciplinare, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 119 del DLvo 267/00, nell'art. 43 della L. 449/1997, nell'art. 26 del D.Lvo 163/06, nonché degli orientamenti espressi dall'AVCP, i presupposti, le condizioni e le procedure di sponsorizzazione e conseguentemente la scelta dello sponsor in materia di eventi, culturali, sociali, ricreativi ed altri progetti promossi dall'amministrazione comunale per il raggiungimento di finalità di pubblico interesse e nell'osservanza di criteri di efficienza, efficacia e trasparenza, che regolano l'operato della pubblica amministrazione.

Il ricorso alla sponsorizzazione costituisce un'opportunità innovativa di finanziamento delle attività del Comune ed è finalizzato a favorire il miglioramento organizzativo, a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali";

VISTO altresì l'art. 7 rubricato "Recepimento di proposte spontanee di potenziali sponsor" del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione, che testualmente prevede:

"Nel caso in cui da parte di un potenziale sponsor pervenga la Comune una proposta spontanea di sponsorizzazione, il responsabile dell'ufficio competente valuta la rispondenza alle prescrizioni del presente regolamento e predispose apposito avviso da pubblicare con le modalità di cui al precedente art. 5, che preveda come importo minimo a base di selezione quello offerto dal soggetto promotore nonché il diritto di prelazione a favore dell'originario promotore. Alla pubblicazione dell'avviso segue l'espletamento della selezione.

Terminata la procedura di selezione, all'originario promotore è riservato, entro un termine prestabilito, il diritto di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dal Comune. In questo caso il promotore originario è dichiarato aggiudicatario:"

RITENUTO quindi di prendere atto, perché conforme alle linee programmatiche dell'amministrazione comunale, della offerta di sponsorizzazione tecnica presentata in data 01.03.2017 Prot. N° 1228 dalla Società TERMOTETTI Costruzioni S.r.l. con sede in Gioia Sannitica(CE) in relazione alla proposta di acquisto e fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale pari a un valore di mercato di €. 56.808,09, mediate utilizzo delle somme del 2% dovute all'ente per effetto del contratto di affidamento lavori a questa società Rep, N° 10 del 19.05.2015, consistente in nella fornitura di arredi e suppellettili nelle qualità e qualità come meglio indicati nell'allegato alla predetta nota/offerta, al fine di dare corso alle successive fasi necessarie al conseguimento degli obiettivi prefissati;

DATO ATTO che con il contratto di sponsorizzazione, l'amministrazione comunale acquisirà vantaggi economici per effetto dei risparmi derivanti dalla non utilizzazione di somme necessarie all'acquisto degli arredi e suppellettili che potranno essere destinate diversamente;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

f.to. Dott.Ing Antonio Romano

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

"Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile";

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA

f.to. Dott.ssa Adriana Santagata

VISTI:

- il Dlvo 267/00
- lo Statuto Comunale
- il D.Lvo 50/2016;

- l'art. 43 della L. 449/1997;
- l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina dei contratti di sponsorizzazione e degli accordi di collaborazione, approvato con deliberazione C.C. n.26 del 02.08.2014;

CON voti favorevoli unanimi, legalmente resi;

DELIBERA

- 1) di **PRENDERE ATTO** della offerta di sponsorizzazione tecnica presentata in data 01.03.2017 Prot. N° 1228 dalla Società TERMOTETTI Costruzioni S.r.l. con sede in Gioia Sannitica (CE) alla Via Filette, 11 in relazione alla proposta di acquisto e fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale pari a un valore di mercato di €. 56.808,09 , mediate utilizzo delle somme del 2% dovute all'ente per effetto del contratto di affidamento lavori a questa società Rep, N° 10 del 19.05.2015 , consistente in nella fornitura di arredi e suppellettili nelle qualità e qualità come meglio indicati nell'allegato alla predetta nota/offerta;
- 2) di **APPROVARE** l'allegato schema d contratto di sponsorizzazione predisposto dal competente ufficio comunale in quanto conforme alle necessità dell'ente;
- 3) di **TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Tecnico affinché proceda in conformità anche del vigente regolamento comunale in materia richiamato in premessa, autorizzando altresì il medesimo alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione che prevede che alcun onere finanziario ricade sull'ente;
- 4) di **PUBBLICARE** il presente provvedimento in Amministrazione TRASPARENTE . Sottosezione Provvedimenti – Provvedimenti organi indirizzo politico;
- 5) di **DICHIARARE** il presente atto, data l'urgenza, con successiva, separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA FORNITURA E POSA DI ARREDI E SUPPELLETTILI PER LA NUOVA SEDE COMUNALE

TRA

il Comune di Gioia Sannitica (denominato in seguito sponsee), C.F.82001450616 con domicilio fiscale in Gioia Sannitica alla Piazza Municipio, 1 – rappresentato dal dott. ing. Antonio Romano, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale ai sensi degli artt. 107 del D.Lgs. 267/2000 e 71 dello Statuto comunale, esclusa quindi qualsiasi sua personale responsabilità

E

la Società (di seguito denominato sponsor), con sede legale in..... P.IVA/C.F....., rappresentata da nato ail in qualità di

PREMESSO

CHE con contratto Rep: N°.....del.....è stato affidato alla con sede in alla via, l'appalto dei lavori di per l'importo di € oltre IVA in misura di legge;

CHE con nota del.....pervenuta il.....ed assunta in pari data al Prot. Gen. N°.....la Societàcon sede in Via/Piazza.....Cap.....Città..... Tel..... e mail.....P.IVA.....

C.F. ha presentato offerta di sponsorizzazione tecnica in relazione all'acquisto di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale pari a un valore di mercato di €, mediate utilizzo delle somme del 2% dovute all'ente per effetto del contratto di affidamento lavori a questa società Rep, N°.....del....., consistente in nella fornitura di arredi e suppellettili nelle qualità e qualità come meglio indicati nell'allegato.....

CHE con atto di G.C. N° del.....è stato deliberato :

a) di **PRENDERE ATTO** della offerta di sponsorizzazione tecnica presentata in data.....Prot. N°.....dalla Soc.....con sede in..... in relazione alla proposta di acquisto e fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale pari a un valore di mercato di €, mediate utilizzo delle somme del 2% dovute all'ente per effetto del contratto di affidamento lavori a questa società Rep, N°.....del....., consistente in nella fornitura di arredi e suppellettili nelle qualità e qualità come meglio indicati nell'allegato.....

b) di **TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Tecnico affinché proceda in conformità del vigente regolamento comunale in materia richiamato in premessa, autorizzando altresì il medesimo alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione che prevede che alcun onere finanziario ricade sull'ente;

CHE con determina del responsabile UTC N°.....del.....è stato approvato lo schema di avviso pubblico, nel testo allegato alla presente quale parte integrante formale sostanziale, con il quale :

- è indetta selezione tra coloro che intendono proporre proposte migliorative in termini economici sull'importo già offerto di €. 56.808,09,, nonché quantitativi e qualitativi, della fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale;
- che a favore della società/ditta sopra indicata (promotore originario) è riservato il diritto di prelazione, ossia di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dal Comune.
- la durata del contratto decorrerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti ivi compresi quelli della garanzia e comunque non oltre anni dalla stipula del contratto di sponsorizzazione

CHE con avviso pubblico di avvenuto ricevimento proposta spontanea di sponsorizzazione per la fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale Prot. N°.....del..... è stato reso noto da parte del responsabile dell'Ufficio tecnico Comunale, in esecuzione della delibera G.C. n., della propria determina N°.....del..... ed ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale per la gestione delle sponsorizzazioni:

- della indizione di una selezione tra coloro che intendono proporre proposte migliorative in termini economici, nonché quantitativi e qualitativi, della fornitura di arredi e suppellettili da destinare alla nuova sede comunale;

- che a favore della società/ditta sopra indicata (promotore originario) è riservato il diritto di prelazione, ossia di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dal Comune.

- che la durata del contratto decorrerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti ivi compresi quelli della garanzia e comunque non oltre anni dalla stipula del contratto di sponsorizzazione.

- che il Comune di Gioia Sannitica s'impegna a garantire allo sponsor:

- l'affissione di targhe del logo/marchio delle dimensioni concordate con il Comune di Gioia Sannitica negli immobili della Residenza Comunale nel suo complesso;

- il ritorno d'immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo – ragione/denominazione sociale – ditta – marchio – etc. nelle campagne informative promosse dall'Amministrazione per il progetto oggetto di sponsorizzazione. La veicolazione del logo dovrà riguardare esclusivamente il soggetto sponsorizzatore con divieto di effettuare pubblicità conto terzi

- la visibilità nelle conferenze stampa relative al progetto sponsorizzato;

- l'associazione del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.) secondo i relativi piani di comunicazione predisposti;

- la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione Comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

- la possibilità di prevedere forme di differenziazione delle controprestazioni comunali

- che a favore della società/ditta sopra indicata (promotore originario) è riservato il diritto di prelazione, ossia di adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dal Comune.

- che ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per la gestione delle sponsorizzazioni è fatto obbligo della doppia fatturazione, ovvero di fattura dello sponsor al Comune del valore degli interventi, soggetto ad Iva, per l'attività di sponsorizzazione e la fatturazione dell'Ente allo sponsor di pari importo, sempre soggetto ad Iva.

CHE a seguito di detta procedura, con determinazione del responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale n. del è stato individuato quale sponsor dell'iniziativa denominata: "Contratto di sponsorizzazione per la fornitura e posa di arredi e suppellettili per la nuova sede comunale" la ditta /società.....con sede inalla Via.....

TUTTO CIÒ PREMESSO,

le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo, quanto segue

CONVENGONO E STIPULANO

Art. 1 – Oggetto

Costituisce oggetto del presente contratto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra lo sponsee e lo sponsor per la fornitura e la posa dell' arredo per la nuova sede comunale sita in Gioia Sannitica alla Piazza Municipio,

La collaborazione avverrà nelle forme e secondo le modalità indicate nell'offerta presentata dallo sponsor con nota Prot. N° del..... e approvata dallo sponsee con determinazione dirigenziale n del

Art. 2 – Obblighi a carico dello Sponsor

Lo sponsor si impegna a fornire gli arredi ed le suppellettili, compreso trasporto , montaggio ed installazione, come meglio indicate e descritte nelle quantità e nella qualità di cui alla offerta presentata in dataProt. N°....., che qui di seguito si intende integralmente compiegata anche se non materialmente allegata.

Lo sponsor si impegna inoltre a rispettare le tempistiche di fornitura concordate nel contratto e a rispettare tutto quanto già previsto nell'avviso pubblico prot. N°.....del.....

Entro 30 giorni dal termine della fornitura lo sponsor provvederà ad emettere la fattura per il valore dei servizi/forniture effettivamente forniti, come quantificato in sede di approvazione dell'iniziativa.

Lo sponsee provvederà, a sua volta, ad emettere fattura di pari importo a compensazione.

Lo sponsor si impegna a sottoporre all'assenso del Comune di Gioia Sannitica le proposte di utilizzo dello status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Art. 3 – Obblighi dell'Amministrazione

Il Comune di Gioia Sannitica s'impegna a garantire allo sponsor:

- l'affissione di targhe del logo/marchio delle dimensioni concordate con il Comune di Gioia Sannitica negli immobili della Residenza Comunale nel suo complesso;

- il ritorno d'immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo – ragione/denominazione sociale – ditta – marchio – etc. nelle campagne informative promosse dall'Amministrazione per il progetto oggetto di sponsorizzazione. La veicolazione del logo dovrà riguardare esclusivamente il soggetto sponsorizzatore con divieto di effettuare pubblicità conto terzi
- la visibilità nelle conferenze stampa relative al progetto sponsorizzato;
- l'associazione del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.) secondo i relativi piani di comunicazione predisposti;
- la possibilità, previo assenso dell'Amministrazione Comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- la possibilità di prevedere forme di differenziazione delle controprestazioni comunali.

Art. 4 – Obblighi fiscali

Le parti convengono, di comune accordo, nel quantificare in €.....= oltre IVA (22%) pari ad €per un importo complessivo di €.....il controvalore monetario della sponsorizzazione tecnica che sarà fatturata al Comune di Gioia Sannitica.

Il Comune di Gioia sannitica emetterà fattura di pari importo per la promozione d'immagine fornita. Alle fatture dell'sponsor si applicano le norme relative allo split payment, di cui alla L. 190/2014. In particolare l'obbligo di versamento all'erario dell'IVA da parte del Comune di Gioia Sannitica può necessitare di versamento della relativa somma alla amministrazione comunale.

Ai sensi del D.L. 66/2014 dovranno essere emesse esclusivamente fatture elettroniche.

Art. 5 – Durata del contratto

Il presente atto durerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti ivi compresi quelli della garanzia. In particolare la posa degli arredi presso le unità abitative dovrà essere avviata entro 30 giorni dalla specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale e comunque non oltre anni dalla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Art. 6 Responsabilità

Lo sponsor risponde per eventuali danni a cose o persone derivanti e riconducibili ad attività svolte, di propria iniziativa e con disattesa dei contenuti del presente contratto. Lo sponsor si impegna in tali casi a tenere indenne il Comune di Gioia Sannitica da ogni richiesta di risarcimento.

Art. 7 – Risoluzione

L'Amministrazione Comunale si riserva la potestà di risolvere il contratto a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualunque momento ove dovessero emergere le inadempienze di seguito indicate:

- mancata fornitura degli arredi nei termini offerti;
- mancata messa in posa degli arredi termini offerti;
- mancata manutenzione /sostituzione degli arredi in garanzia in caso di malfunzionamento e/o rottura.

Inoltre costituiscono elementi di risoluzione del presente rapporto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C.:

- l'inosservanza delle norme afferenti la disciplina degli accordi promo-pubblicitari di cui al presente contratto;
- il comportamento contrario ai doveri di correttezza e diligenza nell'esercizio del contratto;
- atti e/o fatti lesivi dell'immagine e del diritto alla riservatezza di ciascuno delle parti.

Il mancato o inesatto adempimento di una soltanto delle obbligazioni previste nel presente atto, comporta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. la risoluzione del contratto intercorso tra le parti.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Amministrazione Comunale in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima.

I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti alla stipula e alla gestione del contratto.

Art. 9 – Spese contrattuali, imposte e tasse

Tutte le spese per imposte e tasse inerenti alla stipulazione e all'eventuale registrazione del presente contratto, sono a carico della società

Art. 10 – Divieto di cessione del contratto

E' vietata la cessione anche parziale del contratto.

Per quanto riguarda le modificazioni soggettive che comportino cessioni di azienda o atti di trasformazione, fusione e scissione relative all'impresa contraente, si applicano in analogia le disposizioni di cui all'art. 106 del D.Lvo 50/20156.

E' equiparata alla cessione di contratto ogni trasformazione della natura giuridica dello sponsor in seguito alla quale questi venga a perdere o modificare sostanzialmente la propria natura giuridica.

Art. 11 - Modifica assetti societari

La società contraente è tenuta a comunicare tempestivamente all'amministrazione comunale ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari , nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

Art. 12 - Facoltà di recesso da parte dello sponsor

Lo sponsor ha facoltà di recedere dal contratto, a mezzo di lettera raccomandata a/r, ovvero posta elettronica certificata, in qualsiasi momento qualora dovessero emergere inadempienze relativamente ai ritorni pubblicitari concordati con lo sponsee di cui al precedente art. 3 , con parametri di carattere proporzionale rispetto agli impegni economici assunti, senza comunque alcun onere a carico dell'amministrazione comunale di qualsivoglia natura e/o importo.

Art. 13 – Controversie

Eventuali controversie, relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via di composizione amichevole.

Nel caso in cui si riscontrasse l'impossibilità di comporre amichevolmente la controversia, il Foro competente sarà quello di S. Maria C.V.

Art. 14 - Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti in materia.

La parti si danno reciprocamente atto che sono da considerarsi quali parti integranti del presente contratto , benché ad esso non materialmente allegati:

- ✓ l'avviso pubblico prot. N°.....del.....
- ✓ l'offerta presentata dallo sponsor in data.....Prot. N°.....

Il presente contratto composto da N°.....pagine sarà registrato in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Gioia Sannitica , li.....

PER IL COMUNE DI GIOIA SANNITICA

Dott. in. Antonio Romano

PER LA SOCIETA'

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Dott.

Letto confermato e sottoscritto

II SINDACO
f.to PROF.DOTT. MICHELANGELO
RACCIO

II SEGRETARIO
f.to DOTT. MEROLA ANTONIO

*Il sottoscritto **SEGRETARIO** visti gli atti d'ufficio*

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal **08/03/2017** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 (N. Reg. Pub.);
- ❑ E' stata comunicata, con lettera n. _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
- ❑ E' dichiarata immediatamente esecutiva (articolo 134 comma 4, Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267).

Gioia Sannitica,, lì 08/03/2017

II SEGRETARIO
f.to DOTT. MEROLA ANTONIO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Da Municipio Li 08/03/2017

Il Messo Notificatore
f.to Alessandro PENNACCHIO

II SEGRETARIO
DOTT. MEROLA ANTONIO